



THE ROTHSCHILD FOUNDATION EUROPE

Registered Company No: 3948898 Registered Charity No: 1083262

6 January 2011

Mrs Monika Kajalidis
Foundation for Protecting Jewish
Cemeteries in Lublin
ul. Lubartowska 85
Lublin 20-094
Poland

Dear Mrs Kajalidis

Re: Grant No. 038/11

Further to your recent application for your project, 'Revitalization of The Old Cemetery in Lublin', I am pleased to inform you that the Trustees of The Rothschild Foundation (Europe) have approved a grant of £18,000 (Eighteen thousand pounds sterling) for one year starting 1 January 2011. The grant is awarded to the Foundation for Protecting Jewish Cemeteries in Lublin.

Please find enclosed a copy of this letter and two copies of the formal agreement between the Foundation for Protecting Jewish Cemeteries in Lublin and the Rothschild Foundation (Europe). If you accept the terms of this letter and the agreement, the copy letter and a copy of the agreement must be signed by an official representative, director or trustee of the Foundation for Protecting Jewish Cemeteries in Lublin and returned to us by Monday, 31 January 2011.

Additionally, before any payments can be made, we will also need to receive your Bank Details form and your Baseline Report, which were emailed to you on 6 January 2011. If you did not receive this email, please contact Jennifer Spiegel (j.spiegel@rothschildfoundation.eu). Please note that the Foundation will only be able to make payments to a bank account in the name of the grantee organisation. Payments through a third party organisation are not allowed.

If you have not been awarded the full amount you requested from the Foundation, please submit a revised budget for your project in your baseline report. This should clearly outline how you will spend the grant monies that you have been awarded.

During the course of your grant you will be expected to inform us if there are any substantial changes that we should be aware of. In particular, you should let us know about any changes to your bank details or project dates, as well as changes to staffing, funding sources, budgets and the content of project activities.

You will also note in Item 4.1 of the grant agreement that grantees are expected to send a final report within 60 days of the completion of their project. A copy of this form was included in the email sent on 6 January 2011, which also included the Bank Details form and Baseline Survey.

KIRKUT W LUBLINIE

OPINIA WSTĘPNA O STANIE ZACHOWANIA I

NIEZBĘDNYCH DZIAŁANIACH REMONTOWO-KONSERWATORSKICH

1. Mur z cegły ceramicznej, wielowątkowy, częściowo także w wątku ceglano-kamiennym (*piaskowiec*), posadowiony na fundamentach o nieznannej strukturze, nakryty także ceramicznym okapem o zróżnicowanych kształtach. Mur niejednorodny, wielokrotnie naprawiany przy użyciu m.in. cegieł wykonywanych metodami przemysłowymi, uzupełniany płytami kamiennymi (*prawdopodobnie macewami*), wiązany zaprawa wapienną, naprawy także przy użyciu zaprawy wapiennej ale też wapienno-cementowej i cementowej. W większości mur znacznie pochylony, w wielu miejscach w dolnych partiach wybruszony na zewnątrz, spękany i rozwarstwiony, szerokość muru zmienna od ok. 1,45 m do ok. 0,15 m.
2. Przed przystąpieniem do sporządzania dokumentacji projektowej należy wykonać zespół prac przygotowawczych, które umożliwią przeprowadzenie szczegółowych badań, analiz, odkrywek i pomiarów. Należą tu będą następujące czynności:
 - Karczowanie zieleni niskiej porastającej wzdłuż muru od zewnątrz i wewnątrz w pasie o szerokości ok. 200 cm,
 - Karczowanie zieleni wysokiej porastającej wzdłuż muru od zewnątrz i wewnątrz w pasie o szerokości ok. 100 cm,
 - Sanacja zieleni niskiej i wysokiej porastającej w strukturze muru.
3. Sporządzenie inwentaryzacji pomiarowej obiektu, szczególnie wskazane jest wykonanie inwentaryzacji fotogrametrycznej (*orto-foto-mapa*), która posłuży do opracowania szczegółowej mapy zniszczeń oraz zobrazowania wszelkich zmian w obiekcie w ramach dokumentacji powykonawczej z przebiegu prac konserwatorskich i remontowych.
4. Sporządzenie analizy historycznej murów (*rozwarstwienie chronologiczne*) w celu ustalenia możliwie najbardziej szczegółowo historii budowlanej obiektu oraz prawidłowego wartościowania jego elementów.
5. Sporządzenie ekspertyzy statycznej muru wraz z opinią o stanie zachowania i możliwościach dalszej eksploatacji murów fundamentowych zabytkowego ustroju budowlanego.
6. Wykonanie zespołu badań próbek materiałowych: badania dotyczące składu i właściwości materiałów budowlanych, czynników niszczących (*sole rozpuszczalne, mikrobiologia – oznaczenie gatunków, czynniki fizyczne i chemiczne – np. zawilgocenie, poziom obniżenia wytrzymałości mechanicznej materiałów budowlanych*).

7. Sporządzenie projektu budowlanego obejmującego niezbędne prace stabilizacyjne muru i izolację jego fundamentów oraz zabezpieczenie korony murów.
8. Sporządzenie kompleksowego projektu budowlanego dotyczącego aranżacji cmentarza otoczonego murem, komunikacji wewnętrznej, oświetlenia, informacji turystycznej itp.
9. Sporządzenie programu kompleksowego postępowania konserwatorskiego obejmującego niezbędny zakres napraw, działania strukturalne, petryfikacyjne i zabezpieczające przed wpływem czynników atmosferycznych i mikrobiologicznych.
10. Uzyskanie niezbędnych i wymaganych obowiązującym prawem pozwoleń ze strony władz budowlanych i konserwatorskich w Lublinie.

Całkowity koszt dokumentacji: 350 000

Dotacja Fundacji Rothschild: 80 000

Dotacja GWŻ w Warszawie: 70 000

Pozostałe wymagane środki: 200 000